

平成 年 月 日

## 境界問題調停申立書

千葉県土地家屋調査士会  
境界問題相談センターちば  
センター長 様

当事者	申立人	住所 〒 TEL 氏名 印 (生年月日 年 月 日) 申立適格 <input type="checkbox"/> 土地所有者 <input type="checkbox"/> その他( )
	代理人 (補佐人)	住所 〒 TEL 氏名 印 申立人との関係( )
	代理人 (補佐人)	住所 〒 TEL 氏名 印 申立人との関係( )
	相手方	住所 〒 TEL 氏名
調停の対象 となる土地	申立人 所有地	所在 地番
	相手方 所有地	所在 地番

### 記載上の留意点

- 1 「申立人」欄には、調停の対象である土地の所有者等を記載してください。
- 2 申立適格欄には、土地に有する権利の種類について記載してください。
- 3 代理人による申立てには、代理権を証する書面を添付してください。
- 4 調停の対象となる土地の所在地番は登記簿を確認のうえ記載してください。
- 5 「申立ての趣旨」には、あなたが求める調停の内容を簡潔にお書き下さい。
- 6 「紛争の経緯」には、境界のトラブルが発生したときから現在までの経緯をお書き下さい。
- 7 「申立ての理由」には、「申立ての趣旨」の根拠・理由をお書き下さい。

\* 不明な点は、当センターにお問い合わせください。



## 添付書面・参考資料

調停申立には、以下の書面をご用意ください。

提出いただいた各書面については、□に✓を入れてください。

### 添付書面

- |  |       |   |
|--|-------|---|
| <input type="checkbox"/> 1.申立土地の全部事項証明書(登記簿謄本)   | _____ | 通 |
| <input type="checkbox"/> 2.相手方土地の全部事項証明書(登記簿謄本)  | _____ | 通 |
| <input type="checkbox"/> 3.当該土地及び近隣土地の地図に準ずる図面(公図)写                                    | _____ | 枚 |
| <input type="checkbox"/> 4.申立人が登記名義人以外の場合は申立資格を証する書面<br>(例えば、相続人の場合には相続を証する書面が必要となります) | _____ | 枚 |
| <input type="checkbox"/> 5.代理人による申立の場合には委任状  | _____ | 枚 |
| <input type="checkbox"/> 6.現地案内図(住宅地図等)  | _____ | 枚 |

### 参考資料

- |   |       |   |
|---|-------|---|
| <input type="checkbox"/> 7.当該土地に関する測量図がある場合にはその写し     | _____ | 枚 |
| <input type="checkbox"/> 8.境界に関する書類(境界確認書、立会証明書、合意書等) | _____ | 通 |
| <input type="checkbox"/> 9.売買又は賃貸契約書、覚書、その他の書面        | _____ | 通 |
| <input type="checkbox"/> 10.その他参考になると思われる書面           | _____ | 通 |
| <input type="checkbox"/> 11.現地の状況がわかる写真               | _____ | 枚 |

(注)

- ① 提出いただいた各書面の通数等を記載してください。
  - ② 総て原本を提出してください。  
返却を希望される場合はコピーを一部添付してください。原本は相談期日にお返しします。
  - ③ なお、1から3の書面は、法務局で交付を受けた日から3カ月以内のものを提出してください。
- \* 本センターが実施した有料相談を受けているときは、上記の参考資料を省略することができます。この場合は、新たに提出する書面について記載してください。